

**CONTRACTE DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT,  
OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA,  
DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

---

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE  
REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS DE NETEJA DELS  
EDIFICIS MUNICIPALS DEPENDENTS DE L'ÀREA DE  
CULTURA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, OFERTA  
ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA, AMB DIVERSOS  
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.-**

**CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació**

L'objecte del contracte és la realització del servei de neteja en els edificis o espais municipals dependents de l'àrea de CULTURA, i compren:

Aula Adults- Centre Polivalent de s'Antic Mercat- Teatre Municipal i Escola Graduada.

Dins la prestació del servei de neteja estan inclosos, a més, els porxos, accessos als edificis, banys, zones comuns, passadissos i tots els espais interiors i exteriors pavimentats que estan dintre del conjunt de la parcel·la.

La codificació del qual és CPV90911200-8.

L'execució de l'objecte del contracte s'ha d'adequar a les condicions que figuren en el contracte, en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, documents que tenen caràcter contractual.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis públics, d'acord amb allò que estableix l'article 10 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Mitjançant l'execució del contracte es satisfà la necessitat de netejar els edificis indicats i respon a diverses necessitats pròpies del seu objecte.

A la extinció del contracte de serveis no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'administració contractant, de conformitat amb el que disposa

l'article 301.4 del TRLCSP- Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

#### **CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació**

La forma d'adjudicació del present contracte de serveis de neteja serà el procediment obert, en què tot empresari interessat podrà presentar una proposició, i quedarà exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 157 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos aspectes directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 150.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i amb la clàusula desena d'aquest Plec.

#### **CLÀUSULA TERCERA. El Perfil de contractant**

Per assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: [www.ajmuro.net](http://www.ajmuro.net).

#### **CLÀUSULA QUARTA. Import del Contracte**

L'import del present contracte **és de 47.080,00 euros** al que s'afegirà **l'Impost sobre el Valor Afegit de 9.886,80 euros**, la qual cosa suposa que l'import total, IVA inclòs, és de 56.966,80 euros.

Per tant, el pressupost base de licitació, pels dos anys inicials de contracte, es:

**47.080,00,- euros, IVA exclòs**

IVA (21%) 9.886,80 euros.

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de 70.620,00 euros (IVA exclòs), tenint en compte la durada inicial de dos anys i la pròrroga d'un any.

Es tracta d'una despesa de caràcter plurianual i de conformitat amb el que regula l'art. 174 del R. D. Legislatiu 2/2005 -TRLHL- l'autorització de despeses de

caràcter anual es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. L'Ajuntament incorporarà en el pressupost dels exercicis de 2017 i 2018 el crèdit suficient i adequat per fer front a les obligacions derivades de l'execució del contracte.

Pel que fa a l'annualitat de 2017 el crèdit exigible serà finançant amb càrrec a l'aplicació pressupostària 9330.22700 del pressupost de despeses.

El pagament del preu d'adjudicació es farà mitjançant factures mensuals vençudes, prèviament conformades pel regidor/a competent i de conformitat amb la Disposició Addicional 33ena del TRLCSP. En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre.

Conforme a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic i l'Ordre HAP/1650/2015, de 31 de juliol, pel qual es regulen les condicions tècniques i funcionals que ha de reunir el punt general d'entrada de factures electròniques, el contractista estarà obligat a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació en la plataforma FACE- Punt General d'Entrada de factures electròniques de l'Admó. General de l'Estat, al haver-se adherit aquest l'Ajuntament a la referida plataforma.

#### **CLÀUSULA CINQUENA. Durada del Contracte**

La durada inicial del contracte de serveis serà de DOS ANYS, a comptar des de la data de signatura del contracte ( de l'1 de gener de 2017 al 31 de desembre de 2018). Si bé es podrà prorrogar per mutu acord per un any més, havent -se de sol·licitar per l'adjudicatari abans de la seva finalització.

#### **CLÀUSULA SISENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional,

en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b) La capacitat d'obrar dels **empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea**, per a la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els **altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova per part dels empresaris de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, es podrà realitzar:

a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b) Quan es tracti d'**empreses d'Estats membres de la Unió Europea** i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

### 3. La **solvència de l'empresari**

3.1 **La solvència econòmica i financera** de l'empresari podrà acreditar-se per un o diversos dels mitjans següents (art. 75.1 R.D.Legislatiu 3/2011- TRLCSP):

a) Volum anual de negocis o bé volum anual de negocis a l'àmbit a què es refereix el contracte, per import igual o superior a 35.310,00 euros, en un dels tres últims anys.

b) Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import igual o superior a 70.620,- euros.

3.2. La **sol·vència tècnica o professional** dels empresaris s'acreditarà per un o diversos dels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims cinc anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, l'autoritat competent comunicarà aquests certificats directament a l'òrgan de contractació.

b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

c) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.

d) Quan es tracti de serveis o treballs complexos o quan, excepcionalment, hagin de respondre a una finalitat especial, un control efectuat per l'òrgan de contractació o, en nom d'aquest, per un organisme oficial o homologat competent de l'Estat en què estigui establert l'empresari, sempre que intervingui acord d'aquest organisme. El control versarà sobre la capacitat tècnica de l'empresari i, si fos necessari, sobre els mitjans d'estudi i d'investigació que disposi i sobre les mesures de control de la qualitat.

e) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

f) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar en executar el contracte.

g) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

h) Declaració que indiqui la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent.

i) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

#### **CLÀUSULA SETENA. Classificació del Contractista**

Atesa la quantia d'aquest contracte i de conformitat amb allò que preveu l'article 65.1 en relació a la disposició transitòria quarta del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per contractar NO serà exigible la pertinent classificació del contractista.

#### **CLÀUSULA VUITENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa**

Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament de Muro, Plaça Compte d'Empúries, núm. 1, en horari de les 9 a les 14 hores, dins del termini de 15 dies naturals, a comptar a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el *Butlletí Oficial de la Província* i en el Perfil de contractant .

Les ofertes es podran presentar, per correu o per qualsevol dels indrets establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015- LPACAP.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció de l'esmentat tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa pel Secretari municipal o funcionari encarregat. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta. Tampoc no podrà

subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds subscrites pel licitador.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest Plec.

Les ofertes per participar es presentaran en TRES sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili als efectes de notificacions, en què hi constarà la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei de neteja dels edificis municipals de l'Àrea de CULTURA».

La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre «A»: Documentació Administrativa.**
- **Sobre «B»: Proposició Econòmica - Documentació Quantificable de Forma Automàtica.**
- **Sobre «C»: Documentació la Ponderació de la qual Depèn d'un Judici de Valor.**

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, d'acord amb la Legislació en vigor.

A dins de cada sobre, s'inclouran els documents següents així com una relació numerada dels mateixos:

#### **SOBRE «A»**

##### **DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

###### **a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari.**

- Es a dir, el DNI còpia compulsada quan es tracti d'un empresari individual.
- Si és persona jurídica, cal presentar el NIF o CIF i l'escriptura de constitució o modificació de la societat inscrita en el registre mercantil.

Si aquest darrer requisit no és exigible per la legislació mercantil, cal presentar l'escriptura de constitució i/o modificació, els estatuts o l'acta fundacional inscrits en el registre públic que correspongui.

###### **b) Documents que acreditin la representació.**

– Els que compareguin o signin ofertes en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel Secretari de la Corporació.

– Si el licitador és persona jurídica, aquest poder ha de constar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.

– Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha

d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

**c) Declaració responsable de no estar incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011.**

Aquesta declaració inclourà la manifestació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit s'hagi de presentar, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari a favor del qual se n'hagi d'efectuar.

**d) Documents que justifiquin el compliment dels requisits de solvència econòmica o financera i tècnica o professional.**

Per qualsevol dels mitjans establerts a la clàusula 6.3 d'aquest Plec.

**e) Una adreça de correu electrònic on efectuar les notificacions.**

**f) Les empreses estrangeres presentaran declaració de submissió a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes aquelles incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.**

**SOBRE «B»**

**PROPOSICIÓ ECONÒMICA - DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.**

**a) Proposició econòmica.**

Es presentarà conforme al model següent:

«En/Na \_\_\_\_\_, amb domicili als efectes de notificacions a \_\_\_\_\_, c/ \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, amb DNI n.º \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb CIF n.º \_\_\_\_\_, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de Neteja dels edificis municipals o llocs dependents de l'Àrea de CULTURA, per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, anunciat en el *Butlletí Oficial de la Província* n.º \_\_\_\_\_, de data \_\_\_\_\_, i en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme



l'objecte del contracte, pels dos anys inicials, per l'import de/d' \_\_\_\_\_ euros i \_\_\_\_\_ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016

Signatura del licitador,

### **SOBRE «C» DOCUMENTACIÓ PONDERABLE MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR**

**Inclourà aquells documents que siguin necessaris per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.**

Si el licitador no aporta la documentació relativa a aquest criteri d'adjudicació, o aquesta no conté tots els requisits exigits, la proposició del licitador no es valorarà respecte del criteri que es tracti.

La documentació relativa als criteris d'adjudicació que siguin avaluable de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules no s'ha d'incloure en aquest sobre.

La infracció d'aquest mandat donarà lloc a excloure el licitador.

#### **CLÀUSULA NOVENA. Garantia Provisional**

Ateses les circumstàncies concurrents no es considera la necessitat d'exigir la prestació de garantia provisional per aquest contracte.

#### **CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa cal tenir en compte diversos criteris d'adjudicació.

#### **1. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent (sobre B):**

##### **- Millora del preu de licitació: Fins a 85 punts.**

Es valorarà la disminució del tipus de licitació. La puntuació obtinguda per cada licitador vendrà donada pel resultat de la següent fórmula de valoració econòmica:

$$\text{Puntuació} = \frac{B_o}{B_{\text{max}}} \times 85 \text{ (Es tindran en compte dos decimals)}$$

Valoració: Es valorarà assignant la major puntuació possible a la proposta que ofereixi la diferència més alta amb el tipus de licitació. Es determinarà la puntuació de les propostes restants d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major, segons la fórmula indicada.

(Bmax): baixada màxima ofertada amb el pressupost de licitació, fins el 15% de baixa, IVA exclòs.

(Bo): baixada de l'oferta objecte de valoració, IVA exclòs.

Puntuació màxima = 85

L'empresa que no ofereixi baixa obtindrà 0 punts.

**S'entendrà com a baixa desproporcionada o anormal la superior al 15% de l'import del contracte o preu de licitació (IVA exclòs).**

## **2. Criteri la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor (Sobre C): Criteri subjecte a judici de valor**

**Millores tècniques i complementàries al servei: Fins a 15 punts.** Es valorarà:

- Detall i grau de definició de la metodologia i el programa de treball, fins a 3 punts.
- Mitjans materials adscrits al servei, fins a 3 punts.
- Mitjans humans adscrits al servei, fins a 3 punts.
- Millores complementàries pròpies i relacionades amb el servei, fins a 6 punts.

### **CLÀUSULA ONZENA. Mesa de Contractació**

La Mesa de Contractació estarà formada de la següent manera:

- El Sr. Martí Fornés Carbonell, Batle-President o regidor en qui delegui, com a President de la Mesa.
- El Sr. Miquel Porquer Tugores, 1r Tinent-Batle, Vocal
- El Sr. Francisco Sabater Mulet, secretari de la Corporació. Vocal
- El Sr. José Gómez de la Cruz, interventor de la Corporació, Vocal.
- El Sr. Bartomeu Marimon Simó, Oficial Major, que actuarà com a Secretari de la Mesa.

### **CLÀUSULA DOTZENA. Prerogatives de l'Administració**

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ostenta les prerogatives següents:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereix el seu compliment.

- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

En tot cas es concedirà audiència al contractista, tot seguint els tràmits que preveu l'article 211 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

### **CLÀUSULA TRETZENA. Obertura de Proposicions**

La Mesa de Contractació es constituirà el tercer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, en acte intern i previ, a les 8.00 hores, per procedir a l'obertura dels Sobres «A» i qualificar la documentació administrativa continguda en aquests.

La Mesa podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, en acte públic, a partir de les 8.30 hores del mateix tercer dia hàbil, si no hi ha correcció de defectes o esmenes, es procedirà a l'obertura i examen dels sobres «C», que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Després de la lectura de les diferents proposicions, la Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord amb els criteris i les ponderacions establertes en aquest Plec.

### **CLÀUSULA CATORZENA. Requeriment de Documentació**

Reunida novament la Mesa de Contractació, amb avís als licitadors per qualsevol mitjà, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor (Sobre C). A continuació es procedirà a l'obertura dels sobres «B» o proposicions econòmiques avaluables de forma automàtica.

Atesa la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre «C») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre «B»)- previs els informes tècnics que es creguin oportuns, si escau- la Mesa de Contractació proposarà l'adjudicatari del contracte, la qual adjudicació ha d'incloure, en tot cas, la ponderació dels criteris d'adjudicació del contracte.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent en què rebi el requeriment, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

#### **CLÀUSULA QUINZENA. Garantia Definitiva**

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa acreditarà la constitució de la garantia del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia es podrà presentar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els valors d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de sortir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixen les normes de desplegament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que es dipositarà en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 100 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

#### **CLÀUSULA SETZENA. Ofertes amb Valors Anormals o Desproporcionats**

El caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes s'apreciarà en funció del següent paràmetre:

Les proposicions econòmiques que ofereixin una baixa superior al 15 % de l'import del contracte o preu de licitació ( IVA exclòs).

#### **CLÀUSULA DISSETENA. Adjudicació del Contracte**

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà simultàniament en el perfil de contractant.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els extrems següents:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- Respecte els licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants per seleccionar l'oferta

d'aquest amb preferència a la de la resta dels licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.

- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització.

*La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció per part del destinatari. En particular, podrà efectuar-se per correu electrònic a l'adreça que els licitadors o candidats van designar en presentar les seves proposicions, en els termes establerts en l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels ciutadans als Serveis Públics. Això no obstant, el termini per considerar inadmesa la notificació, amb els efectes que preveu l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, serà de cinc dies.*

#### **CLÀUSULA DIVUITENA. Formalització del Contracte**

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà en els quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació; aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

#### **CLÀUSULA DINOVENA. Drets i Obligacions de l'Adjudicatari**

El contracte s'ha d'executar amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs de clàusules administratives i especialment el de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les seves omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'adjudicatari no podrà excusar la manca de personal per interrompre o retardar el servei i haurà de disposar, en tot moment, de tots els elements necessaris per a l'execució dels treballs.

L'adjudicatari haurà de facilitar a l'Ajuntament la informació pertinent i suficient que permeti comprovar els treballadors de la plantilla i identificar els responsables de cada treball.

El personal adscrit al servei treballarà per compte de l'adjudicatari, constituint amb aquest una relació laboral i quedant obligat l'adjudicatari al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador. L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiu i continu, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari.

Extingit el contracte de serveis, l'Ajuntament no assumirà els contractes de treball que pogués haver concertat l'adjudicatari en l'exercici de la seva activitat empresarial.

L'empresa de neteja designarà a una persona encarregada, integrada dins la seva pròpia plantilla, del bon funcionament, qualitat i eficiència de la prestació del servei, a través de la qual l'Ajuntament mantindrà les corresponents relacions respecte al servei.

El personal de l'empresa adjudicatària haurà d'anar correctament uniformat i identificat.

A més de les obligacions establertes a la clàusula 7ena del plec de prescripcions tècniques, són obligacions específiques del contractista les següents:

— El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això (article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre).

— Despeses exigibles al contractista. Són a càrrec del contractista, les despeses i impostos de l'anunci o anuncis d'adjudicació fins al límit màxim de 1.000 euros de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin

d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

— El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 227 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, per als supòsits de subcontractació.

#### **CLÀUSULA VINTENA. Revisió de Preus**

El preu d'aquest contracte no serà objecte de revisió.

#### **CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Termini de Garantia**

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia d'un any, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a allò estipulat en aquest Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat esmenes en els treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista que els esmeni.

#### **CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Execució del Contracte**

El contracte s'executarà amb subjecció a allò establert en aquest plec de condicions i en el Plec de Prescripcions Tècniques, i d'acord amb les instruccions que l'òrgan de contractació donarà al contractista per a la seva interpretació. Per tant, l'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista.

Si els serveis no es troben en condicions de ser rebuts, es deixarà constància expressa de tal circumstància i es donaran les instruccions precises al contractista perquè esmeni els defectes observats o procedeixi a una nova execució. Si malgrat això, els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Ajuntament podrà rebutjar-la, quedant exempta de l'obligació de pagament i tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet.



El contractista és responsable de tots els danys i perjudicis que siguin causats a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Així mateix, serà igualment responsable dels danys i perjudicis per defectes o insuficiències tècniques del seu treball, o bé pels errors materials, les omissions i les infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què el treball hagi incorregut.

#### **CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificació del Contracte**

*S'aplicarà els casos i amb els límits establerts en l'article 107 del mateix text legal i d'acord amb el procediment de l'article 108.*

*En la resta de supòsits, si fos necessari que la prestació s'executés de forma diferent a la pactada, inicialment es procedirà a la resolució del contracte en vigor i a la celebració d'un altre sota les condicions pertinents.*

***Si no s'ha previst en els plecs o en l'anunci de licitació, només es podran efectuar modificacions quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents:***

- Inadequació de la prestació contractada per satisfer les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte degut a errors o omissions soferts en la redacció del projecte o de les especificacions tècniques.*
- Inadequació del projecte o de les especificacions de la prestació per causes objectives que determinen la manca d'idoneïtat, consistentes en circumstàncies de tipus geològic, hídric, arqueològic, mediambiental o similars, manifestades amb posterioritat a l'adjudicació del contracte i que no siguin previsibles amb anterioritat aplicant tota la diligència requerida d'acord amb una bona pràctica professional en l'elaboració del projecte o en la redacció de les especificacions tècniques.*
- Força major o cas fortuït que facin impossible la realització de la prestació en els termes inicialment definits.*
- Conveniència d'incorporar a la prestació avenços tècnics que la millorin notòriament, sempre que la seva disponibilitat en el mercat, d'acord amb l'estat de la tècnica, s'hagi produït amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.*
- Necessitat d'ajustar la prestació a especificacions tècniques, mediambientals, urbanístiques, de seguretat o d'accessibilitat aprovades amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.*

S'estableix expressament com a causa de modificació del contracte de neteja que en el supòsit de que l'òrgan de contractació determini la innecessarietat de prestar el servei de neteja en determinat/s edifici/s es podrà suspendre temporalment la prestació, amb la pertinent adequació de la facturació al servei realment prestat, subsistint la resta del contracte.

El disposat en aquest article s'entén sense perjudici de l'establert a l'article 211 del TRLCSP per el cas de modificacions que afectin als contractes administratius.

#### **CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Penalitats per Incompliment**

— Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, incorri en demora respecte del compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

— Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, incompleixi l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte l'Administració podrà optar, indistintament, per resoldre'l o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

— Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients per a això, s'imposaran penalitats que *hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.*

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no puguin deduir-se de les certificacions esmentades.

#### **CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Resolució del Contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 223,224, 225, 237 i 308 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el qual excedeixi l'import de la garantia.

#### **CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Personal a subrogar**

Atès el conveni col·lectiu estatal de neteja d'edificis i locals, l'adjudicatari es subrogarà en el personal que en l'actualitat està adscrit i realitza les tasques de neteja en els edificis, dependències o instal·lacions objecte del contracte.

A tal efecte i de conformitat amb el que estableix l'article 120 del TRLCSP, la relació del personal a subrogar per l'empresa adjudicatària es el que figura a la documentació complementària que forma part del present expedient de contractació i ha estat facilitat per l'actual empresa adjudicatària.

#### **CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Règim Jurídic del Contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que estableixi aquest Plec, i en tot el que aquest no preveu, serà d'aplicació el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu, i en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'Ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que se suscitin entre les parts en aquest contracte de conformitat

amb allò que disposa l'article 21.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Muro, 3 de novembre de 2016  
EI BATLE,

Martí Fornés Carbonell